

Принято:
на педагогическом совете МБДОУ № 5
«Аленький цветочек» г. Тихорецка
Протокол № 1
от «28» августа 2020 г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ № 5
«Аленький цветочек» г. Тихорецка
А. Власюк
Приказ от 28 августа 2020 года № 60



ПОЛОЖЕНИЕ
о работе групп компенсирующей направленности
для детей с тяжелыми нарушениями речи
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад комбинированного вида № 5 «Аленький цветочек» города Тихорецка
муниципального образования Тихорецкий район

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о работе группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи (далее Положение) разработано МБДОУ детской сад комбинированного вида № 5 «Аленький цветочек» города Тихорецка муниципального образования Тихорецкий район (далее – МБДОУ №5 «Аленький цветочек»), с учетом требований нормативно-правовых документов, с учетом современных требований к организации коррекционно-образовательной деятельности в ДОУ.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи МБДОУ №5 «Аленький цветочек»

1.3. Открытие и закрытие группы осуществляется приказом начальника управления образования администрации муниципального образования Тихорецкий района и заведующим МБДОУ №5 «Аленький цветочек».

1.4. Группа компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи (далее группа) при МБДОУ №5 «Аленький цветочек» обеспечивает государственные гарантии на получение гражданами общедоступного и бесплатного дошкольного образования, охраны и укрепления физического и психического здоровья, развития индивидуальных способностей и необходимой коррекции ограниченных возможностей здоровья детей.

1.5. Основаниями для деятельности групп являются нормативно-правовые документы:

- Конвенция о правах ребенка, принятая резолюцией 44\25 Генеральной Ассамблеи от 20.11.1989 г., ратифицированная Верховным Советом СССР 13.06.1990 г.

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. От 31.12.2014) «Об образовании в Российской Федерации» (29 декабря 2012 г.)

- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г.

- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 « Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014 (с изменениями от 21.01.2019г)

- Постановление Правительства РФ от 18.08.2008 № 617 «О внесении изменений в некоторые аспекты Правительства Российской Федерации об образовательных учреждениях, в которых обучаются (воспитываются) дети с ограниченными возможностями здоровья»

- СанПин 2.4.1.3049-13 (с изменениями от 04.04.2014) «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»

- Письмо Минобрнауки РФ от 14.03.2000 №65\23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения».

- Постановление Правительства РФ от 3 апреля 2003 г. №191 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников».

- Письмо Министерства образования и науки РФ от 7 июня 2013 г. № ИР-535/07 О

коррекционном и инклюзивном образовании детей

Устав МБДОУ №5 «Аленький цветочек»

- Должностные инструкции учителя-логопеда, воспитателя, помощника воспитателя.
- Настоящее Положение.

1.6. В МБДОУ №5 «Аленький Цветочек» (далее МБДОУ) функционирует 3 группы для детей с тяжелыми нарушениями речи

2. Цель и задачи групп компенсирующей направленности

2.1. Основная цель организации групп - освоение детьми коммуникативной функции языка в соответствии с возрастными нормами, устранение речевого дефекта, предупреждение возможных трудностей в процессе школьного обучения.

2.2. Основные задачи группы компенсирующей направленности для детей с ТНР:

- обеспечение коррекции (исправление или ослабление) негативных тенденций развития у воспитанников, имеющих ТНР;
- своевременное выявление особых образовательных потребностей воспитанников, имеющих ТНР;
- обеспечение индивидуально ориентированной психолого-педагогической помощи воспитанникам, имеющим ТНР с учетом особенностей их психофизического, речевого развития и индивидуальных возможностей;
- обеспечение интеграции коррекционной помощи и воспитательно-образовательного процесса с воспитанниками, имеющими ТНР;
- профилактика вторичных отклонений в развитии воспитанников, имеющих ТНР;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) в воспитательно-образовательном процессе детей с ТНР;
- обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников по преодолению у ребенка ТНР;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста имеющих ТНР

3. Организация комплектования группы для детей с ТНР

3.1. В группу компенсирующей направленности для детей с ТНР принимаются дети с расстройствами экспрессивной речи, которые включают задержку речевого развития по типу общего недоразвития речи (далее - ОНР)

I-III уровней при алалии, дизартрии, ринолалии при нормальном слухе и первично сохранном интеллекте.

3.2. Путевка в группу компенсирующей направленности выдается управлением образования на основании заключения ПМПк Тихорецкого филиала ГБУ «Центр диагностики и консультирования» Краснодарского края по результатам обследования ребенка, с согласия родителей (законных представителей)

3.3. Прием детей в группы для детей с ТНР осуществляется в соответствии с заявлением родителя (законного представителя) на основании заключения ПМПк Тихорецкого филиала ГБУ «Центр диагностики и консультирования» Краснодарского края.

3.4. Для зачисления ребенка в группу представляются следующие документы в Учреждение в соответствии с правилами приема, принятыми в

образовательном учреждении в установленном законом порядке:

- документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей);
- свидетельство о рождении ребёнка;
- медицинское заключение;
- заявление родителей (законных представителей);
- выписка из решения районной (или краевой) психолого-медико-педагогической комиссии;
- путевка управления образования.

3.5. Направление детей на ПМПк Тихорецкого филиала ГБУ «Центр диагностики и консультирования» Краснодарского края осуществляется с согласия родителя (законного представителя) и проводится в течение всего учебного года.

3.6. Подготовкой документации для ПМПк занимается учитель-логопед, педагог-психолог МДОУ, воспитатель группы совместно с родителями или лицами, их заменяющими, в соответствии с требованиями ПМПк Тихорецкого филиала ГБУ «Центр диагностики и консультирования» Краснодарского края.

3.7. Комплектование групп для детей с ТНР осуществляется в соответствии с установленной очередностью на зачисление в группу детей, имеющих ТНР.

3.8. Воспитанники с ТНР структурных подразделений МБДОУ на базе которых функционируют группы для детей с ТНР, пользуются правом первоочередного приема.

3.9. Группы для детей с ТНР комплектуется с учетом возраста детей:

средняя группа — для детей 4-5 лет

старшая группа — для детей 5-6 лет,

подготовительная группа — для детей 6-7 лет.

При необходимости допускается комплектование разновозрастной группы.

3.10. Рекомендуемое количество детей в группах компенсирующей направленности для детей старше 3 лет, соответственно, не должно превышать:

- для детей с тяжелыми нарушениями речи - 10 детей;

3.11. Сроки коррекционной работы в группе для детей с ТНР зависят от динамики коррекционной работы, индивидуально-личностных особенностей, условий воспитания в семье и могут составлять от 1 года до 3-х лет.

3.12. В период пребывания в группе для детей с ТНР, при отсутствии положительной динамики коррекционной работы и выявлении у ребенка нарушения речевого развития, обусловленного речевым отставанием в развитии, воспитанник, имеющий ТНР, может быть направлен в ПМПк Тихорецкого филиала ГБУ «Центр диагностики и консультирования» Краснодарского края для уточнения диагноза и определения его дальнейшего образовательного маршрута.

3.13. Не подлежат приему в группу дети:

- с задержкой психического развития;
- глухие и слабослышащие;
- слепые и слабовидящие;
- с нарушением интеллекта (умственно отсталые);
- с психопатоподобным поведением;
- страдающие эпилепсией, шизофренией;
- выраженные формы раннего детского аутизма;
- с тяжелыми нарушениями опорно-двигательного аппарата.

3.14. Если в период пребывания ребенка в группе компенсирующей направленности для детей с ТНР выявляются отклонения в развитии, перечисленные в пункте 3.2 то ребенок подлежит обязательному отчислению или при наличии соответствующих учреждений специального назначения (групп) переводу в них.

3.15. Вопрос о переводе ребенка в другое учреждение или группу другого профиля решает ПМПк Тихорецкого филиала ГБУ «Центр диагностики и консультирования» Краснодарского края.

3.16. В случае необходимости уточнения диагноза по решению комиссии Тихорецкого филиала ГБУ «Центр диагностики и консультирования» Краснодарского края родителям (законным представителям) выдается направление в соответствующие лечебно-профилактические учреждения для обследования врачами-специалистами (психиатром, неврологом, отоларингологом, офтальмологом). Перевод ребенка в другое учреждение или группу другого профиля осуществляется с согласия родителей

3.17. В случае отказа родителей (законных представителей) от коррекционно-образовательных услуг:

образовательное учреждение:

- предупреждает родителей (законных представителей) о том, что ответственность за организацию дальнейшей квалифицированной коррекции речевого нарушения ребенка с тяжелыми нарушениями речи возлагается на родителей (законных представителей);
- ставит в известность управление образования и представляет в управление образования выписку о специфике речевого развития ребенка на момент выхода из группы и объеме оказанной коррекционной помощи;

управление образования:

- с письменного согласия родителей предоставляет место данному ребенку в образовательном учреждении общеразвивающего вида, ранее направившего ребенка на ППк, без возможности оказания коррекционной помощи.

3.18. Отчисление воспитанников из группы для детей с ТНР осуществляется на основании решения ППк МБДОУ по представлению учителя-логопеда, оформляется приказом заведующего МБДОУ №5 «Аленький цветочек».

3.19. В спорных случаях с согласия родителей (законных представителей) дальнейший образовательный маршрут ребенка с тяжелыми нарушениями речи определяет психолого - медико - педагогическая комиссия Тихорецкого филиала ГБУ «Центр диагностики и консультирования» Краснодарского края.

4. Организация деятельности группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи

4.1. Группа является структурной единицей МБДОУ.

4.2. Группа функционирует 5 дней в неделю.

4.3. Режим работы групп с 7.00 до 17.30

4.4. Группы обеспечиваются специальным помещением, оборудованием и пособиями в соответствии с возрастом детей, с учетом уровня речевого развития детей и требований СанПиНа.

4.5. Коррекционно-педагогическую помощь детям с нарушениями речевого развития оказывают учитель-логопед, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физическому воспитанию, воспитатели группы.

4.6. Режим дня для воспитанников группы устанавливается в соответствии с адаптированной основной образовательной программой дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи МБДОУ детского сада комбинированного вида №5 «Аленький цветочек» г. Тихорецка

4.7. Планирование всего объема работы определяется целями и задачами коррекционно-развивающей деятельности в соответствии с адаптированной основной образовательной

программой дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи МБДОУ детского сада комбинированного вида №5 «Аленький цветочек» г.Тихорецка

5.Образовательный процесс в группе компенсирующей направленности

5.1. Содержание образования в группах компенсирующей направленности для детей с ТНР определяется принятой и реализуемой адаптированной образовательной программой образовательного учреждения (далее — адаптированная программа).

5.2. Реализация адаптированной программы осуществляется по комплексно-тематическому принципу построения в соответствии с федеральным государственным стандартом дошкольного образования и циклограммой образовательной деятельности образовательного учреждения.

5.3. Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для групп компенсирующей направленности для детей с ТНР определяется на основе программы Н.В.Нищевой.

5.4. Организация образовательного процесса в группе компенсирующей направленности регламентируется перспективными тематическими планами, расписанием занятий, режимом дня.

5.7. Основными организационными формами работы являются фронтальные, подгрупповые и индивидуальные коррекционные занятия. Количество занятий определяется используемой коррекционной программой с учетом тяжести речевого дефекта ребенка

5.8. Количество и периодичность индивидуальных коррекционных занятий зависит от тяжести нарушений речевого развития ребенка от 2 до 4 раз в неделю по решению учителя-логопеда.

5.9. Учитель-логопед проводит коррекционные занятия в соответствии с графиком работы, циклограммой деятельности.

5.10. Диагностика уровня развития детей в группе осуществляется не менее двух раз в год (сентябрь, май).

5.9. Учебный год в группе компенсирующей направленности начинается с 1 сентября, длится в течение девяти месяцев, заканчивается 31 мая и условно делится на 3 периода:

1 период – сентябрь, октябрь, ноябрь

2 период - декабрь, январь, февраль

3 период – март, апрель, май

5.10. Подгрупповые занятия проводятся с детьми, имеющими тяжёлые нарушения речи 4 раза в неделю.

5.11. Продолжительность подгруппового логопедического занятия:

- в средней группе -10-15 минут;

- в старшей группе - 20-25 минут;

- в подготовительной группе -25-30 минут;

- продолжительность индивидуального занятия-15 минут с каждым ребёнком.

5.12. Между занятиями допускается перерывы 10 минут.

5.13. Коррекционно-педагогическая помощь детям с ТНР оказывается в тесном

взаимодействии всех специалистов учреждения (учителем-логопедом, педагогом-психологом, музыкальным руководителем, инструктором по физической культуре, воспитателями группы), обеспечивающих интеграцию содержания коррекционно-образовательной работы во всех видах детской деятельности.

5.14. Ведущим специалистом, осуществляющим и координирующим коррекционно-педагогическую работу группы компенсирующей направленности, является учитель-логопед.

5.16. На каждого ребенка, зачисленного в группу компенсирующей направленности учитель-логопед заполняет протокол обследования, речевую карту, индивидуальные планы коррекционной работы и отмечает результаты коррекционно-развивающей работы.

5.17. Учитель-логопед проводит коррекционные занятия в соответствии с расписанием, циклограммой образовательной деятельности на учебный год, согласно СанПиН.

5.18. Воспитатель группы выполняет задание учителя-логопеда по закреплению отработываемых на коррекционных занятиях навыков во время коррекционного часа после дневного сна, в регламентированных и нерегламентированных видах деятельности, следит за речью детей в течение дня.

6. Формы учета деятельности и отчетности учителя-логопеда

6.1. Перечень основной документации учителя –логопеда группы компенсирующей направленности для детей с ТНР:

- выписка из протокола районной ПМПК
- речевые карты
- перспективный план работы
- календарный план
- планы (конспекты) групповых занятий
- планы индивидуальной коррекционной работы с детьми на учебный год
- журнал учета индивидуальных занятий
- тетрадь рабочих контактов (тетрадь взаимосвязи) учителя – логопеда и воспитателя группы
- индивидуальные тетради ребенка
- журнал первичного обследования детей МБДОУ
- должностная инструкция учителя-логопеда
- расписание работы учителя-логопеда на учебный год
- журнал учета консультаций для родителей ?
- мониторинг общего и речевого развития детей
- должностная инструкция учителя-логопеда
- циклограмма работы учителя-логопеда на учебный год
- паспорт кабинета
- отчет о проделанной работе за год

Наличие основных видов документации, - обязательное условие работы учителя-логопеда. Качество её ведения учитывается при определении квалификационной категории при аттестации учителя-логопеда

6.1.1. Положение о работе группы компенсирующей направленности для детей с речевыми

нарушениями разрабатывается МБДОУ на основе нормативно-правовых документов; обсуждается и принимается на педагогическом совете; утверждается заведующей МБДОУ.

6.1.2. Выписки из протокола городской МППК.

6.1.3. Речевая карта заполняется на каждого воспитанника в ходе всестороннего логопедического обследования в начале учебного года. При повторном обследовании в речевой карте фиксируются итоги работы.

6.1.4. Перспективный план работы составляется с учетом возраста и структуры речевых нарушений.

6.1.5. Календарный план работы фиксирует дату, тему, цель фронтального или подгруппового занятия в соответствии с перспективным планированием. Форма календарного плана выбирается учителем-логопедом. Учитель-логопед может планировать работу каждый день или на неделю. Учителю – логопеду не требуется вести журнал учета посещаемости фронтальных занятий, т.к. присутствие детей в группе отмечается воспитателем в таблице посещаемости.

6.1.6. Планы (конспекты) занятий могут быть краткими или подробными (в зависимости от педагогического опыта учителя – логопеда). В них указываются тема, цель, основные этапы занятия, приемы работы. Лексический и дидактический материал отмечается при необходимости.

6.1.7. Требования, предъявляемые к организации, проведению и содержанию образовательной деятельности:

- обеспечение личностно-ориентированного подхода;
- использование игровых обучающих ситуаций с различными видами мотивации;
- включение специальных коррекционно-развивающих упражнений по развитию высших психических функций;
- использование заданий в порядке нарастающей трудности, а также заданий, требующих самостоятельного выполнения;
- чередование видов деятельности с целью развития различных анализаторов (слухового, зрительного, тактильного);
- создание проблемных ситуаций, способствующих активизации познавательной деятельности;
- воспитание нравственно-этических чувств;
- проведение занятий в различных организационных формах;
- включение в занятие обязательных динамических пауз и смены динамических поз.

6.1.8. Планы индивидуальной коррекционной работы с детьми на учебный год составляются на основе анализа результатов обследования в зависимости от структуры речевого дефекта. В плане отмечается последовательность формирования произносительной стороны речи (данная работа всегда индивидуальна)

6.1.9. Тетрадь рабочих контактов (тетрадь взаимосвязи) учителя-логопеда и воспитателя группы содержит задание учителя-логопеда, рекомендации по их выполнению, примечания воспитателя группы.

6.1.10. Индивидуальные тетради ребенка оформляются на каждого ребенка группы. В них записываются задания для закрепления знаний, умений и навыков, полученных на занятиях. Учитывая, что ребенок занимается под руководством воспитателей, родителей, учитель-логопед в этой тетради дает методические рекомендации по выполнению предложенных заданий. Учитель-логопед вправе использовать печатные рабочие тетради

для индивидуальной работы с детьми. В конце недели индивидуальные тетради передаются родителям для домашних занятий в выходные дни, так как качество коррекционной работы во многом зависит от совместной работы учителя-логопеда и родителей (или лиц, их заменяющих). Закрепление произносительных навыков родителями продиктовано необходимостью предупреждения эффекта «кабинетной речи».

6.1.11. Журнал первичного обследования детей МДОУ заполняется учителем-логопедом для выявления детей с речевыми нарушениями при обследовании детей групп общеразвивающей направленности младшего, среднего, старшего возраста.

6.1.12. Должностная инструкция учителя-логопеда составляется заведующей МДОУ в 2 экземплярах, 1 экземпляр находится у учителя-логопеда, второй в личном деле сотрудника.

6.2. Другая документация:

- годовой план работы (фиксирует консультативную деятельность, просветительскую, экспертную, организационно-методическую работу на учебный год)

6.2.1. Консультативная деятельность Консультативная деятельность - это оказание помощи детям, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам по вопросам развития и воспитания посредством специально организованных консультаций (групповых, индивидуальных).

6.2.2. Просветительская, экспертная, организационно-методическая работа: Просветительская работа может проводиться в виде лекций, семинаров, выступлений на педагогических советах, методических объединениях, родительских собраниях и т. д. К экспертной работе относится участие в работе консилиума, МППК, административных совещаниях по принятию каких-либо решений, требующих участия специалиста в разъяснении ситуации.

К организационно-методической работе относятся следующие виды деятельности:

- анализ и планирование работы;
- повышение квалификации;
- самообразование;
- анализ научно-методической литературы, нормативно-правовых документов;
- участие в семинарах, совещаниях, конференциях, методических объединениях;
- оформление кабинета и др

6.3. Хранение документации осуществляется в соответствии с приказом Министерства народного образования РСФСР от 20.09.1988г. № 41 «О документации детских дошкольных учреждений» учитель-логопед обязан обеспечить надлежащее хранение своей документации.

6.4. Отчет учителя-логопеда Отчет учителя-логопеда за учебный год составляется в конце учебного года.

7. Руководство и штаты групп

7.1 Должности учителей-логопедов устанавливаются в соответствии со штатами образовательного учреждения: за одной группой компенсирующей направленности закрепляется одна ставка учителя-логопеда.

7.2. На должности учителей-логопедов назначаются лица в соответствии с трудовым законодательством, имеющие высшее дефектологическое образование (отделение «Логопедия»), или лица, имеющие высшее педагогическое

образование и прошедшие профессиональную переподготовку по специальности «Логопедия».

7.3. На должности воспитателей групп компенсирующей направленности назначаются лица, имеющие высшее или среднее специальное образование с последующей курсовой подготовкой по воспитанию детей дошкольного возраста с нарушениями речи.

7.4. Заведующий Учреждения осуществляет систематический контроль за правильной организацией в группе компенсирующей направленности образовательного процесса и проведение всего комплекса мероприятий, направленных на коррекцию отклонений в речевом развитии детей, повышение квалификации педагогов, проводит анализ эффективности работы в данной группе.

7.5. Учебно-методическое руководство деятельностью групп компенсирующей направленности осуществляет заместитель директора по УВР, старший воспитатель.

7.6. Права и обязанности педагогического и обслуживающего персонала групп компенсирующей направленности определяются правилами внутреннего трудового распорядка и должностными инструкциями.

7.7. Заведующим Учреждения осуществляется систематический контроль за правильной организацией образовательного процесса в группах компенсирующей направленности и проведение всего комплекса мероприятий, направленных на коррекцию отклонений в речевом развитии детей, повышение квалификации педагогов.