


СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома МБДОУ № 5
«Аленький цветочек» г. Тихорецка

Н.А. Оськина
«29» 12 2015г.



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ № 5
«Аленький цветочек» г. Тихорецка
С.А. Власюк
Приказ от 29.12 2015 года № 381



О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИЙ РАБОЧИХ МЕСТ ПО УСЛОВИЯМ ТРУДА

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 5 «Аленький цветочек» города Тихорецка муниципального образования Тихорецкий район

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 5 «Аленький цветочек» города Тихорецка муниципального образования Тихорецкий район (далее — Учреждение).

1.1. Аттестации по условиям труда подлежат все имеющиеся в организации рабочие места.

1.2. Сроки проведения аттестации устанавливаются организацией исходя из изменений условий и характера труда, но не реже одного раза в 5 лет с момента проведения последних измерений.

1.3. Измерения параметров опасных и вредных производственных факторов, определение показателей тяжести и напряженности трудового процесса осуществляют центры государственного санитарно-эпидемиологического надзора, лаборатории органов Государственной экспертизы условий труда Российской Федерации и другие лаборатории аккредитованные (аттестованные) на право проведения указанных измерений. Оценка травмобезопасности рабочих мест проводится организациями самостоятельно или по их заявкам сторонними организациями, имеющими разрешение органов Государственной экспертизы условий труда Российской Федерации на право проведения указанных работ.

2. ПОДГОТОВКА К ПРОВЕДЕНИЮ АТТЕСТАЦИИ РАБОЧИХ МЕСТ ПО УСЛОВИЯМ ТРУДА

2.1. Подготовка к аттестации рабочих мест по условиям труда заключается в составлении перечня рабочих мест и выявлении опасных и вредных

факторов производственной среды, подлежащих инструментальной оценке, с целью определения фактических значений их параметров.

2.2. Для организации и проведения аттестации рабочих мест по условиям труда издается приказ по Учреждению, в соответствии с которым создается аттестационная комиссия, назначаются председатель

аттестационной комиссии, члены комиссии и ответственный за составление, ведение и хранение документации по аттестации рабочих мест по условиям труда, а также определяются сроки и график проведения работ по аттестации рабочих по условиям труда.

2.3. В состав аттестационной комиссии Учреждения рекомендовано включать специалистов служб охраны труда, организации труда и заработной платы, представителей администрации, профсоюзной организации, совместного комитета (комиссии) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива, медицинских работников.

2.4. При аттестации рабочих мест проводится оценка условий труда, оценка травмобезопасности оборудования и приспособлений. При этом учитывается обеспеченность работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, а также эффективность этих средств.

2.5. На каждое рабочее место (или группу аналогичных по характеру выполняемых работ и по условиям труда рабочих местах) составляется Карта аттестации рабочих (его) мест(а) по условиям труда.

2.6. Оценка опасных и вредных производственных факторов на аналогичных по характеру выполняемых работ и по условиям труда рабочих местах производится на основании данных, полученных при аттестации не менее 20% таких рабочих мест.

3. ПРОВЕДЕНИЕ АТТЕСТАЦИИ РАБОЧИХ МЕСТ ПО УСЛОВИЯМ ТРУДА

3.1. Определение фактических значений опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах.

3.1.1. При аттестации рабочего места по условиям труда оценке подлежат все имеющиеся на рабочем месте опасные и вредных производственные факторы (физические химические биологические тяжесть и напряженность труда).

3.1.2. Уровни опасных и вредных производственных факторов определяются на основе инструментальных измерений.

3.1.3. Инструментальные измерения уровней производственных факторов, определение тяжести и напряженности трудового процесса оформляются протоколами. Форма протоколов устанавливается нормативными документами, определяющими порядок проведения измерений уровней показателей того или иного фактора.

3.2. Оценка травмобезопасности рабочих мест.

3.2.1. Основными средствами оценки травмобезопасности рабочих мест являются:

- производственное оборудование;
- приспособления и инструменты;
- обеспеченность средствами обучения и инструктажа.

3.2.2. Оценка травмобезопасности рабочего мест оформляется протоколом. Краткие выводы результатов оценки травмобезопасности рабочего места

вносятся в Карту аттестации рабочих (его) мест(а) о условиях труда.

3.3. Оценка обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты.

3.3.1. Оценка обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты осуществляется посредством сопоставления фактически выданных средств с Типовыми отраслевыми нормами бесплатной выдачи рабочим и служащим специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты и другими нормативными документами (ГОСТ, ТУ и т.д.).

3.3.2. Оценка обеспечения работников средствами индивидуальной защиты оформляется в виде протокола.

3.3.3. При оценке обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты одновременно производится оценка соответствия выданных средств индивидуальной защиты фактическому состоянию условий труда на рабочем месте, а также производится контроль их качества.

3.4. Оценка фактического состояния условия труда на рабочих местах.

3.4.1. Оценка фактического состояния условий труда на рабочем месте состоит из оценок:

- по степени вредности и опасности;
- по степени травмобезопасности;
- обеспеченность работников средствами индивидуальной защиты, а также эффективности этих средств.

3.4.2. Отдельно по результатам оценки травмобезопасности рабочего места в соответствии с классификацией условий труда по травмобезопасности устанавливается класс опасности или дается заключение о полном соответствии рабочего места требованиям безопасности.

3.4.3. Результаты оценки фактического состояния условий труда на рабочем месте заносятся в Карту аттестации рабочих мест по условиям труда, в которой аттестационной комиссией организации дается заключение о результатах аттестации.

4. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ АТТЕСТАЦИИ РАБОЧИХ МЕСТ ПО УСЛОВИЯМ ТРУДА

4.1. По результатам аттестации рабочих мест по условиям труда заполняются:

- ведомость рабочих мест (РМ) и результатов из аттестации по условиям труда, в которую включаются сведения об аттестуемых рабочих местах и условиях труда на них, количестве занятых в этих условиях работников, обеспеченности их средствами индивидуальной защиты;
- сводная ведомость рабочих мест и результатов их аттестации по условиям труда в автономном Учреждении, где указывается количество рабочих мест в целом по автономному Учреждению, количество рабочих мест, на которых проведена аттестация с распределением их по классам условий труда, количество работников, занятых на рабочих местах, на которых проведена

аттестация, сведения об обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты.

4.2. Результаты работы аттестационной комиссии автономного Учреждения оформляются протоколом аттестации рабочих мест по условиям труда, к которому должны прилагаться:

- карты аттестации рабочих мест по условиям труда;
- ведомости рабочих мест и результатов их аттестации по условиям труда в организации;
- сводная ведомость рабочих мест и результатов их аттестации по условиям труда в автономном Учреждении;
- план мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда в Учреждении.

5. РЕАЛИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ АТТЕСТАЦИИ РАБОЧИХ МЕСТ ПО УСЛОВИЯМ ТРУДА

5.1. Разработка плана мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда в Учреждении.

5.1.1. План должен предусматривать мероприятия по улучшению техники и технологии, применению средств индивидуальной и коллективной защиты, оздоровительные мероприятия, а также мероприятия по охране и организации труда.

5.1.2. План должен предусматривать приведение всех рабочих мест в соответствие с требованиями по охране труда, а также указываются источники финансирования мероприятий, сроки их исполнения и исполнители.

5.1.3. План подписывается председателем аттестационной комиссии и после согласования с совместным комитетом (комиссией) по охране труда, профессиональным союзом утверждается руководителем Учреждения и включается в коллективный договор.

5.2. По завершении работы по аттестации рабочих мест по условиям труда руководитель Учреждения издает приказ, в котором дается оценка проведенной работы и утверждается ее результаты.

5.3. Информация о результатах аттестации рабочих мест доводится до сведения работников Учреждения.

5.4. Документы аттестации рабочих мест по условиям труда являются материалами строгой отчетности и подлежат хранению в течение 45 лет.

5.5. Ответственность за проведение аттестации рабочих мест по условиям труда несет руководитель Учреждения.