

**Договор № 1**  
**на оказание услуг**  
**по экскурсионному обслуживанию**

г. Тихорецк

«02» 05 2024г.

Муниципальное казенное учреждение культуры Тихорецкого городского поселения Тихорецкого района «Тихорецкий историко-краеведческий музей», именуемое в дальнейшем «Музей», в лице директора Жидкова Андрея Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 5 «Аленький цветочек» города Тихорецка муниципального образования Тихорецкий район, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующей Власюк Светланы Анатольевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемый в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора:**

1.1. По договору возмездного оказания услуг Музей обязуется по заданию Заказчика оказать услуги, указанные в п. 1.2. настоящего договора.

1.2. Музей обязуется оказать следующие услуги по экскурсионному обслуживанию туристических групп, направляемых Заказчиком:

- экскурсионное обслуживание групп на территории Музея, а также на пешеходных экскурсионных маршрутах, предлагаемых Музеем;
- тематические научно-просветительские и познавательные программы.

1.3. Услуги, указанные в п. 1.2. настоящего договора, оказываются Музеем по заявке Заказчика.

1.4. Услуги считаются оказанными после оформления документов, указанных в пункте 3.2.

**2. Обязанности сторон**

2.1. Музей обязан:

2.1.1. Предоставить Заказчику необходимую и достоверную информацию, обеспечивающую возможность выбора экскурсионных маршрутов.

2.1.2. Принять от Заказчика заявку на оказание экскурсионных услуг, в установленные договором сроки.

2.1.3. Оказать услуги в соответствии с поданной заявкой на посещение музея.

2.1.4. Информировать Заказчика о дополнительных услугах на день предоставления услуги.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Направлять в Музей группы на условиях, предусмотренных настоящим договором, согласно поданной заявке Заказчика.

2.2.2. Соблюдать сроки подачи заявок, а также сроки отказа либо переноса заявки, предусмотренные главой 4 настоящего договора.

2.2.3. Соблюдать при заказе музейных программ рекомендуемую возрастную категорию экскурсантов.

2.2.4. Оплатить музейную услугу в день посещения согласно прейскуранта.

2.2.5. Во время проведения экскурсии:

- соблюдать условия и время, предусмотренное программой экскурсионного обслуживания и заявкой Заказчика;
- соблюдать нормы поведения в местах временного пребывания, уважать социальное устройство, обычаи, традиции, религиозные устои места пребывания;
- соблюдать установленный режим и иные правила использования памятников историко-культурного наследия;
- соблюдать правила безопасности при передвижении членов группы по территории Музея; ответственность за несчастный случай или порчу имущества в результате нарушения правил безопасности несет Заказчик.

### **3. Особые условия**

3.1. Музей предоставляет варианты экскурсий, их тематику, возможное количество и категорию экскурсантов в группе.

3.2. Музей незамедлительно информирует Заказчика обо всех дополнениях и изменениях условий экскурсионного обслуживания. Группы, заказанные до уведомления Заказчика об изменениях, обслуживаются Музеем на условиях, действующих в день принятия заявки.

3.3. Подача заявки на экскурсионное обслуживание производится Заказчиком не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до оказания услуг,

3.4. Заявка подается в письменной или в устной форме и может быть передана Заказчиком лично, по почте, посредством факсимильного сообщения. Заявка, полученная позднее сроков, указанных в п.4.3, а также услуги, ранее не указанные в предварительной заявке, оказываются Музеем по возможности.

3.5. Заявка должна содержать следующую информацию:

- численность группы с указанием возрастной категории;
- маршрут и тема экскурсии или название программы;
- дата и время прибытия;
- подпись руководителя предприятия (учреждения, организации), печать.

3.6. При снятии заказа на экскурсию или программу, а также о переносе сроков проведения, Заказчик обязан уведомить Музей не позднее 1 (одного) календарного дня до дня оказания услуг. Сообщение о снятии или переносе заказа направляется Заказчиком любым доступным способом. Новый срок оказания услуг устанавливается по соглашению сторон.

3.7. Если, согласно поданной заявке на экскурсию или музейную научно-просветительскую программу, группа приезжает с опозданием больше чем на 30 (тридцать) минут или не в полном количестве, Музей имеет право сократить программу (либо заменить ее экскурсией на оставшееся от заявки время)

### **4. Ответственность сторон**

4.1. За нарушение или ненадлежащее исполнение настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

## **5. Порядок разрешения споров.**

5.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между ними.

5.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в арбитражном суде согласно порядку, установленному законодательством Российской Федерации.

## **6. Антикоррупционная оговорка**

6.1. Стороны договора, их аффилированные (взаимосвязанные) лица, работники и посредники не вправе ни прямо, ни косвенно предлагать и выплачивать денежные средства и иные ценности сотрудникам и представителям другой стороны с целью оказания влияния на их действия и решения по договору или получения иных неправомерных преимуществ в связи с его исполнением.

6.2. Для исполнения договора не допускается осуществлять действия, квалифицируемые как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, злоупотребление должностным положением, а также действия, нарушающие требования законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и иные коррупционные нарушения – как в отношениях между сторонами договора, так и в отношениях с третьими лицами и государственными органами.

6.3. В случае возникновения у стороны договора реальных оснований полагать о возможном нарушении данных требований она должна письменно уведомить об этом другую сторону вплоть до постановки вопроса о приостановлении исполнения договорных обязательств до разрешения сложившейся ситуации.

6.4. В случае выявления риска коррупционного нарушения по договору соответствующая сторона должна в течение 10 дней с момента получения уведомления сообщить другой стороне о принятых мерах по исключению этих рисков с приложением соответствующих подтверждений.

6.5. В случае выявления коррупционного нарушения, допущенного в связи с исполнением договора пострадавшая сторона вправе в одностороннем порядке полностью или в соответствующей части отказаться от исполнения договора, что влечёт его автоматическое полное или частичное расторжение с момента получения другой стороной уведомления об этом.

## **7. Форс-мажор**

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и не предотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие стихийные природные бедствия, а также издание актов государственных органов.

7.2. Сторона, не исполняющая обязательств по настоящему договору вследствие действия непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему договору.

7.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящий договор, может быть, расторгнут любой из Сторон путем направления письменного уведомления другой Стороне.

### 8. Прочие условия договора.

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания и действует бессрочно.

8.2. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия и прочего она обязана в течение 10 (десяти) календарных дней письменно известить об этом другую Сторону, причем в письме необходимо указать, что оно является неотъемлемой частью настоящего договора.

8.3. Настоящий договор составлен на русском языке, в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8.4. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Стороны заявляют и гарантируют, что каждая из них, а также подписывающие договор представители сторон имеют легитимный юридический статус и правоспособность, позволяющие им заключить договор.

### Адреса и банковские реквизиты сторон:

#### Музей:

Муниципальное казенное учреждение культуры Тихорецкого городского поселения Тихорецкого района «Тихорецкий историко- краеведческий музей»

ИНН 2321009834 / КПП 236001001  
352120, Россия, Краснодарский край,  
г. Тихорецк, ул. Кирова, 19  
л/с 992.08.133.1  
р/с 40204810200000000431  
Южное ГУ Банка России г. Краснодар  
Тел. 8(86196) 7-46-13  
e-mail: [muztih@mail.ru](mailto:muztih@mail.ru)

Директор:  Жидков А.Н.

М.П.



#### Заказчик:


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 5 «Аленький цветочек» города Тихорецка муниципального образования Тихорецкий район

Адрес: 352125, Россия, Краснодарский край,  
г. Тихорецк, ул. Ляпидевского 64-а  
(Финансовое управление администрации муниципального образования Тихорецкий район МБДОУ № 5 «Аленький цветочек» города Тихорецка л/с 925510420/925610420)

ИНН 2360003233 КПП 236001001  
БИК 040349001

р/сч 40701810503493000264  
Южное ГУ Банка России г. Краснодара

Заведующий  
М.П.

 С.А.Власюк

