

Приложение 15
к приказу МБДОУ № 5
«Аленький цветочек» г. Тихорецка
от 31.08.2020 № 237

**Должностная инструкция
ответственного за организацию обработки персональных данных
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детском саду комбинированного вида № 5 «Аленький цветочек» города
Тихорецка муниципального образования Тихорецкий район**

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция лица, ответственного за организацию обработки персональных (далее – инструкция) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

1.2. Настоящая инструкция закрепляет права, обязанности и ответственность лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида № 5 «Аленький цветочек» города Тихорецка муниципального образования Тихорецкий район (далее – МБДОУ № 5 «Аленький цветочек» г. Тихорецка).

1.3. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, в своей работе руководствуется действующим законодательством Российской Федерации в области персональных данных, настоящей инструкцией, а также иными локальными актами МБДОУ № 5 «Аленький цветочек» г. Тихорецка, регламентирующими вопросы обработки персональных данных.

1.4. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных назначается приказом заведующего МБДОУ № 5 «Аленький цветочек» г. Тихорецка

1.5. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, получает указания непосредственно от заведующего МБДОУ № 5 «Аленький цветочек» г. Тихорецка и подотчетно ему.

1.6. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных назначается из числа сотрудников МБДОУ № 5 «Аленький цветочек» г. Тихорецка

1.7. В случае отсутствия лица ответственного за организацию обработки персональных данных, приказом МБДОУ № 5 «Аленький цветочек» г. Тихорецка назначается лицо временно его замещающее, которое обязано

руководствоваться действующим законодательством и настоящей инструкцией.

2. Права лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в МБДОУ № 5 «Аленький цветочек» г. Тихорецка

Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, вправе:

взаимодействовать со структурными подразделениями МБДОУ № 5 «Аленький цветочек» г. Тихорецка по вопросам обработки персональных данных;

запрашивать у работников МБДОУ № 5 «Аленький цветочек» г. Тихорецка информацию, необходимую для реализации полномочий;

требовать от работников МБДОУ № 5 «Аленький цветочек» г. Тихорецка соблюдения действующего законодательства, а также локальных нормативных актов МБДОУ № 5 «Аленький цветочек» г. Тихорецка о персональных данных;

вносить заведующему МБДОУ № 5 «Аленький цветочек» г. Тихорецка предложения о совершенствовании правового, технического и организационного регулирования обеспечения безопасности персональных данных при их обработке;

вносить заведующему МБДОУ № 5 «Аленький цветочек» г. Тихорецка предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности работников МБДОУ № 5 «Аленький цветочек» г. Тихорецка, виновных в нарушении законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных.

3. Обязанности лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в МБДОУ № 5 «Аленький цветочек» г. Тихорецка

3.1. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных обязано:

осуществлять внутренний контроль за соблюдением работниками МБДОУ № 5 «Аленький цветочек» г. Тихорецка законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

доводить до сведения работников МБДОУ № 5 «Аленький цветочек» г. Тихорецка положения действующего законодательства Российской Федерации в области персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и осуществлять контроль за приемом и обработкой указанных обращений и запросов;

не реже 1 раза в год представлять заведующему МБДОУ № 5 «Аленький цветочек» г. Тихорецка отчет о состоянии дел в области организации обработки персональных данных;

незамедлительно докладывать заведующему МБДОУ № 5 «Аленький

цветочек» г. Тихорецка обо всех случаях возникновения и/или выявления фактов нарушения (несоблюдения) требований действующего законодательства Российской Федерации в области персональных данных внутри МБДОУ № 5 «Аленький цветочек» г. Тихорецка;

контролировать осуществление мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами;

требовать от работников МБДОУ № 5 «Аленький цветочек» г. Тихорецка, осуществляющих обработку персональных данных, уточнения, блокирования или уничтожения недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных.

3.2. В отношении персональных данных, ставших известными лицу ответственному за организацию обработки персональных данных в ходе реализации своих полномочий, должна обеспечиваться конфиденциальность персональных данных.

4. Ответственность лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в МБДОУ № 5 «Аленький цветочек» г. Тихорецка

Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, несёт персональную ответственность за:

принимаемые решения;

выполнение организационных и распорядительных документов, принятых МБДОУ № 5 «Аленький цветочек» г. Тихорецка по вопросам обработки и защиты персональных данных;

выполнение возложенных на него обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией;

проводимые работы по обеспечению безопасности персональных данных в соответствии с возложенными обязанностями.

Заведующий



С.А. Власюк